

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el contrato No. 1240-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 233-2018, correspondiente al mes de mayo del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de contribuyente normal serie "A" No. 000136

Actividades realizadas

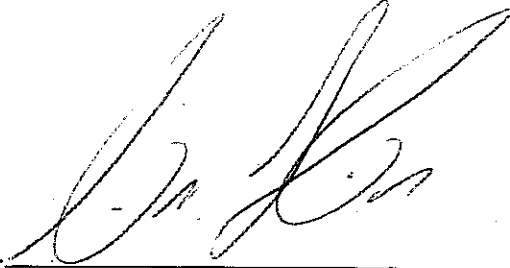
- a) Apoyar en la elaboración de solicitudes o pedidos de bienes, contratación de servicios y suministros, verificando que los mismos estén debidamente autorizado.
- b) Apoyar en la elaboración del Plan Anual de Compras, control de ejecución y análisis mensual.
- c) Apoyar en la realización de las actividades de los eventos de cotización y licitación pública según la Ley de Compras y Contrataciones del Estado.
- d) Apoyar en la elaboración de proyecto de bases de cotización y Licitación de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- e) Apoyo en el registro actualizado de las empresas de proveedores de servicios, suministros y bienes.
- f) Apoyar en el análisis y recopilación de información para unificar el listado de insumos necesarios para el uso del centro de costo Orquesta Sinfónica Nacional, el cual tendrá repercusión en la buena planificación y elaboración de Anteproyecto de Presupuesto 2019.
- g) Apoyar en todas las actividades requeridas por el Consejo Directivo de la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

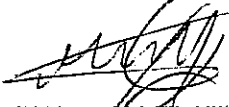
1. Se apoyó en la creación de 7 insumos para la compra de cuerdas musicales para los instrumentos de viento tales como violín, viola, cello y contrabajo, propiedad de la Orquesta Sinfónica Nacional, lo que ayudara a que dichas secciones tengan accesorios de calidad y de esta manera ayudar a elevar el nivel musical de cada integrante.
2. Se apoyó en la elaboración de la programación de compras y contrataciones de bienes y servicios para solicitud de cuota financiera de los meses de mayo, junio y julio de la Orquesta Sinfónica Nacional, la cual contribuirá con el cumplimiento de metas del Consejo Directivo de la Orquesta Sinfónica Nacional.

3. Se apoyó en la actualización de 8 registros de proveedores de Reparación de tarimas , venta de cartuchos de tinta, reparación de chapas, Impresión de afiches y programas de mano y Agua pura control que ayuda al Consejo Directivo y al personal administrativo con el cumplimiento de los lineamientos de Auditoría Interna y Contraloría General de Cuentas.
4. Se apoyó en la elaboración de 8 pedidos que corresponden al mes de mayo del presente año, tales como servicios de telefonía y programas de mano, así como en el pago de honorarios, hospedaje y alimentación a directores y solistas invitados, los cuales participan con la Orquesta Sinfónica Nacional y de esta manera elevar el nivel de la misma y brindar conciertos de calidad en la temporada Oficial.

Atentamente,

F. 
Carlos Alberto Higueros Luna

Vo.Bo.


JUAN GABRIEL YELA LOPEZ
PRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO
ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL